

תאריך: 10 באוגוסט 2026
אל: הפרופסורים אמריטי
מאת: פרופ' עודד רבינוביץ', משנה לנשיא לעניינים אקדמיים
שלום רב,

הנדון: קרן לפעילות אקדמית של פרופסורים אמריטי

לקראת שנת הלימודים תשפ"ז, אזכיר כי לקבלת הקצבת קרן קשרי מדע יש להגיש טופס הצהרה אמריטוס פעיל או אמריטה פעילה בפורטל האישי, לא יאוחר מה-30 בספטמבר 2026.

להלן מידע קשור לעניין:

1. לכל אחד ואחת מהפרופסורים אמריטי מקציבה ההנהלה מידי שנה, ובכפוף לכללי הזכאות, תקציב מחקר אישי אשר יוכל לשמש להעסקת עובדים, לרכישת חומרים וציוד לצורכי משרד ולנסיעות השתלמות. ההקצבה הינה בגובה 70% מההקצבה לקרן קשרי מדע בינלאומיים בדרגת פרופסור מן המניין.
לגבי אופן משיכת הכספים מהקרן ראו הסבר בעמוד הבא.

2. גובה ההקצבה בשנה"ל תשפ"ז הוא \$ 10,165.

3. ההקצבה לא מנוצלת ניתנת לצבירה של עד 3 שנים.

4. כללי הזכאות

בהמשך להנחיות המל"ג מתאריך 4.12.16, קבלת ההקצבה השנתית מותנית באישור ההצהרות הבאות:

- א. אני פעיל/ה אקדמית/מחקרית בטכניון ומחויב/ת לעמוד בכללי הטכניון, בתקנותיו ובנהליו.
- ב. בפעילותי האקדמית אני מייצג/ת את הטכניון.
- ג. אני לא ממלא/ת תפקיד ניהולי במוסד אקדמי או מחקרי אחר*.
- ד. אני לא מועסק/ת אצל מעסיק אחר*, לרבות במוסד אקדמי או מחקרי, בהיקף של מעל 50%.
- ה. מרכז חיי האקדמיים בטכניון.
- ו. מקום מגורי הקבוע בישראל.

* לצורך קביעת הזכאות, חברות בנות של הטכניון וחברות קשורות, כולל מוסד הטכניון למחקר ופיתוח ומוסד נאמן, לא יחשבו ל"מוסד אחר" או "מעסיק אחר".

לצורך קבלת ההקצבה יש לעמוד בכל הקריטריונים הנ"ל. מקרים מיוחדים יידונו בוועדת חריגים כמפורט להלן.

5. הליך קביעת הזכאות

כדי לקבוע את זכאותך, עליך למלא בפורטל האישי טופס "טופס הצהרה אמריטוס/אמריטה פעיל/ה".
לצורך קבלת ההקצבה לשנת תשפ"ז, יש למלא את הטופס בפורטל לא יאוחר מתאריך 30.9.2026.

אם אינכם עומדים באחד או ביותר מאחד מן הקריטריונים המפורטים בסעיף 4, תוכלו לצרף לטופס בקשה מנומקת לדיון בוועדת חריגים. הבקשה תידון בוועדת חריגים שהרכבה: סגן המנ"ל, סמנכ"ל כספים ונציג חברי הסגל בגמלאות. החלטת הוועדה תהיה סופית.

6. הכניסה לפורטל הינה באמצעות שם משתמש וסיסמה, בקישורים הבאים:

<http://portal.technion.ac.il> (ממחשב ברשת הטכניון)
<http://portalex.technion.ac.il/irj/portal/external> (ממחשב חיצוני)

יש להיכנס **למערכת הטפסים** בפורטל – **ליצירת טופס חדש** – לבחור **טופס (16) הצהרה אמריטוס/אמריטה פעילה** – להיכנס לטופס ולמלא את ההצהרה. לאחר מילוי ההצהרה יש ללחוץ על **שליחת בקשה**.

7. משיכת כספים מהקן

כדי למשוך כספים מהקן לצורך השתלמות, יש להגיש טופס נסיעות חברי סגל בפורטל, לפי הנוהל המקובל לגבי קרן לקשרי מדע בינלאומיים. כדי למשוך מן הקרן כספים ולהעביר למוסד הטכניון לצורך ביצוע מחקר, יש להגיש בקשה למשנה לנשיא למחקר לפי הנוהל המקובל לגבי קרנות המשנה לנשיא למחקר. במקרה זה, הכסף יועבר למוסד לשם ניהול המחקר ויוכל לשמש עבור נסיעות לצרכי מחקר ולהוצאות מחקר (העסקת עובדים, רכישת חומרים וציוד). על העברת כספים להוצאות מחקר יחול מע"מ כחוק ותקורה של 10%. יש להגיש את הבקשות בפורטל הטכניון בקישור הנ"ל.

8. תמיכה

לתמיכה טכנית בכל הקשור לכניסה לפורטל (לרבות לצורך יצירת חשבון במידה ואינו קיים עדיין) ניתן לפנות **למחלקת התמיכה בטל' 04-8295600 בשעות 07:30-19:30, או באמצעות פתיחת קריאה באתר האינטרנט** <http://5600.technion.ac.il>

בכל שאלה אחרת ניתן לפנות בדוא"ל ללשכת הסגל האקדמי, לגב' שרי יצחק-הלוי sherry.i@technion.ac.il.

אני מאחל לכן ולכם המשך פעילות פורה בטכניון.

בברכה,



פרופ' עוזד רבינוביץ'