

25 באוקטובר 2023

אל: חברי סגל עמיתי הוראה המשתלמים לתואר ד"ר בטכניון

א.ג.ג.,

**נוהל הקצבת קרן קשרי מדע לדוקטורנטים המועסקים כסגל עמיתי הוראה בדרגת מורה
בטכניון**

בהתאם להסכם העבודה שבתוקף מיום 1.10.2011, עומדת לזכות דוקטורנטים המועסקים כסגל עמיתי הוראה קרן לקשרי מדע בינלאומיים (להלן: קק"מ).

הזיכוי יתבצע מידי סמסטר בסכום הנקבע בהתאם להיקף המשרה בטכניון ולדרגה האקדמית בסמסטר נתון.

אחת לשנה יישלח באמצעות הדוא"ל למייל הטכניוני דו"ח המפרט את התנועות בקרן לקשרי המדע ואת סך היתרה העומדת לזכות חבר הסגל.

התנאים לשימוש בכספי קק"מ:

- ❖ השימוש בכספי קק"מ מותר למטרות הבאות:
 1. השתתפות בכינוס מדעי בארץ או בחו"ל
 2. השתלמות מדעית / מקצועית בארץ ובחו"ל
 3. דמי חברות באגודות המדעיות המקצועיות
- ❖ משתלמים לתואר ד"ר בעלי מינוי אקדמי בתוקף כסגל עמיתי הוראה (דרגת מורה) רשאים לנצל את כספי הקק"מ במהלך תקופת עבודתם כל עוד לא הסתיימה השתלמותם.
- ❖ שישה חודשים לאחר סיום ההעסקה כעמית הוראה, ובכפוף לסיום ההשתלמות לתואר דוקטור והצגת אישור זכאות לתואר לאגף החשבות, ייפדו סכומים שלא נוצלו בכפוף לכללי ניכוי מס הכנסה.



הנחיות להגשת הבקשה לשימוש בכספי קק"מ:

- ❖ המעוניינים להשתמש בכספי הקק"מ ימלאו טופס ידני, בקשת נסיעות השתלמות ע"ח קרן קשרי מדע (את הטופס ניתן למצוא באתר לשכת הסגל - [קישור](#)).
- ❖ בעת מילוי טופס הבקשה יש להקפיד על מסירת הפרטים המלאים הקשורים בפעילות עבודה נדרשים כספי הקק"מ. **טופס שלא ימולא כנדרש, לא יטופל.**
- ❖ טופס הבקשה הידני המלא יועבר לפקולטה וימולא בפורטל הטכניון (מערכת טפסים), ע"י מי שהוסמך לכך מטעם הפקולטה.
- ❖ הטופס יעבור חתימות אלקטרוניות ע"י הגורמים הבאים: המנחה, יו"ר היחידה האקדמית ממנה קיבל את המינוי הנלווה (בד"כ הפקולטה בה משתלם, למעט משתלמים במסלול בין-יחידתי), דיקן הפקולטה, המנל"א ואגף החשבות.
- ❖ לאחר אישור אגף החשבות יישלח אישור מהפורטל לחבר הסגל.
- ❖ הנחיות לגבי התנהלות כספית לפני ואחרי הנסיעה ניתן למצוא באתר לשכת הסגל בקישור לעיל.